

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

Vilkaviškio r. Sūdavos pagrindinės mokyklos vadovės

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Vilijos Nikliauzienės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-17 Nr. _____

(data)

Sūdava

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS

**2016–2019 m. Mokyklos strateginiame plane numatyta tikslų ir uždavinių
įgyvendinimo programos:**

I. PROGRAMA: Palankių ugdymo(si) sąlygų, orientuotų į kiekvieno mokinio sėkmę, kūrimas

Programos aprašymas. Siekiant įgyvendinti strateginį tikslą, bus sprendžiamos tyrimais ir analize nustatytos problemos: tobulinama savalaikės pagalbos teikimo sistema užtikrinanti kiekvieno mokinio ugdymosi pasiekimų kokybę jiems tinkamu tempu, visuminė, plėtojamos vadovų ir mokytojų profesinės kompetencijos padedančios efektyvinti ugdymo kokybę, kuriama ir skatinama pedagogų darbo savianalizė.

Pagerės rodiklis 2.1.3. „Orientavimasis į mokinių poreikius“, 2.2.2. rodiklis „Ugdymosi organizavimas“, 2.4. temos „Vertinimas ugdant“ rodikliai.

Siekiant mokyklos pažangos buvo vykdomos Mokyklos strateginiame bei Mokyklos 2019 m. Mokyklos veiklos plane numatytos veiklos. 2019 M. įsivertinimo duomenys parodė, kad Mokymosi džiaugsmo 3.2.2. rodiklis pagerėjo 0,4 balo. Mokyklos mokytojai labiau pripažįsta mokinių skirtybes, labiau atsižvelgia į amžiaus tarpnius, asmeninius ugdymosi poreikius, interesus, gebėjimus bei mokymosi stilius. Mokytojai labiau siekia suasmeninti mokymąsi – skatinamas aktyvus mokinių dalyvavimas keliant individualius tikslus, renkantis temas, užduotis, mokymosi būdus ir tempą. Tai įtakojo jų norą mokytis, mokymosi džiaugsmo pojūtį, pagerėjo motyvacija, pasiekti geresni mokinių ugdymosi rezultatai. Mokytojai, naudodamiesi Sudaryta Nuotolinio mokymosi paslaugų teikimo sutartimi su VŠĮ „Gyvenimo universitetas lt.“, išklaušė nuotolinius mokymus pamokos gerinimo bei individualios pažangos tobulinimo, savivaldaus mokymosi temomis, aptarė, analizavo metodinėse grupėse, priėmė atitinkamus sprendimus ugdymosi rezultatų gerinimui.

Nors 2.1.3. „Orientavimasis į mokinių poreikius“ rodiklis ir pagerėjo 0,2 balo, vis dar sieksime šio rodiklio gerinimo daugiau dėmesio skiriant savivaldžiam mokymuisi.

II. PROGRAMA: Visavertis bendruomenės narių bendradarbiavimas

Programos aprašymas. Įgyvendinant programą, kuriama mokyklos bendruomenė kaip besimokanti organizacija, siekianti mokytis su kitais ir iš kitų. Mokyklos bendruomenės nariai domisi kintančia

visuomene, reaguoja į pokyčius ir ieško naujų komunikavimo ir bendradarbiavimo formų. Bendruomenė kartu kuria funkcionalias ugdymo(si) aplinkas, kuriose jiems smagu ir gera būti. Skatinamas sveikas gyvenimo būdas.

Gerės temos 4.2. „Mokymasis ir veikimas komandomis“ rodikliai, 2.3.2. rodiklio „Ugdymas mokyklos gyvenimu“ siekiamybės bei tobulės srities 3. „Ugdymosi aplinkos“ rodikliai.

2019 m. įsivertinimo rezultatų duomenimis stipriausias mokyklos veiklos rodiklis yra 2.3.2. - „Santykiai ir mokinių savijauta“, rodo, kad kryptingai tobulinant veiklas, pasiekta pažanga įgyvendinant mokyklos uždavinį. Tėvų, globėjų ataskaitoje surinktas balų vidurkis 3,8. Mokiniai taip pat šį mokyklos veiklos aspektą nurodo prie stipriausių (balų vidurkis 3,3). Visi bendruomenės nariai kartu sprendžia iškilusias problemas, ieško sprendimo būdų. Mokykloje ypač aktyvi Tėvų klasės veikla, tėvams buvo sudarytos sąlygos mokykloje dalyvauti STEP tėvystės įgūdžių ugdymo programos mokymuose, kuriuose jie įgijo žinių apie vaiko psichologinę ir socialinę raidą, efektyvius auklėjimo metodus. Kaip tai pritaikyti konkrečioje situacijoje jie aptarė su jų vaikus mokančiais mokytojais.

Pasirinktų veiklų kryptingas vykdymas, numatytos veiklos įtakojo ir gerus mokyklos rezultatus. 2019 m. PUPP rezultatai yra patys geriausi per paskutinius 3 metus. 2019 m. PUPP Lietuvių kalbos ir literatūros pažymių vidurkis buvo 6,33, t.y. aukštesnis už rajono ir šalies rezultatų vidurkį. Matematikos Nuo pažymių vidurkis taip pat 5,11 balo ir yra aukštesnis už rajono vidurkį. Mokyklos mokinių pažangumas siekia 100 procentų.

IEA TIMMS 2019 m. pagrindinio tyrimo kompiuterinio testavimo mokyklos matematikos vidutinis rezultatas 43,5 (tyrimo dalyvavusių mokyklų – 40,0), gamtos mokslų vidutinis rezultatas 53,8 (tyrimo dalyvavusių mokyklų – 48,0).

2019 m. sausio 28 iki 2019 m. kovo 4 d. mokykloje Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos centralizuotas vidaus audito skyrius vykdė mokyklos veiklos vidaus auditą. Įvertinimas – gerai. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos atliko periodinę kontrolę. Patikrinimo išvada – ikimokyklinio ugdymo veikla atitinka HN 75-2016 reikalavimus.

Remiantis gautais 2019 m. įsivertinimo duomenimis, mokinių mokymosi rezultatais galima teigti, kad kryptingai organizuotas mokytojų kvalifikacijos kėlimas, visų mokyklos bendruomenės grupių bendradarbiavimas, tinkamų veiklų parinkimas bei bendruomenės skatinimas veikti darė teigiamą poveikį mokinių brandai, pažangai ir pasiekimams.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti atnaujintą etatinį mokytojų darbo apmokėjimą	1. Sklandus perėjimas prie atnaujinto etatinio mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo reikalavimų įgyvendinimo 2. Koreguotos būtinosios darbo	1. Iki birželio 1 d. parengtas atnaujintas Sūdavos pagrindinės mokyklos pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas. 2. Koreguotos visos būtinosios darbo sąlygos darbo sutartyse.	1. Iki birželio 1 d. parengtas atnaujintas Sūdavos pagrindinės mokyklos pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas. 2. Koreguotos visos būtinosios darbo

	<p>sąlygos darbo sutartyse.</p> <p>3. Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su apmokėjimo sistemos tvarka, pasirašyti susitarimai dėl darbo krūvio sandaros.</p>	<p>3. Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su apmokėjimo sistemos tvarka, pasirašyti susitarimai dėl darbo krūvio sandaros.</p>	<p>sąlygos darbo sutartyse.</p> <p>3. Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su apmokėjimo sistemos tvarka, pasirašyti susitarimai dėl darbo krūvio sandaros.</p> <p>Centralizuotas vidaus audito skyrius vykdė mokyklos veiklos vidaus auditą ir veiklas įvertino gerai.</p>
<p>1.2. Siekiant mokinių saugumo bei sudaryti geresnes sąlygas ugdymui(si) ir saviraiškai bendradarbiaujant su mokyklos bendruomene kurti naujas edukacines erdves</p>	<p>Į mokyklos strateginių uždavinių įgyvendinimą bus įtraukti tėvai, bendruomenės nariai, mokiniai leis laisvalaikį saugioje aplinkoje</p>	<p>Iki rugpjūčio 9 d. atnaujinta mokinių laisvalaikio erdvė skatinanti saviraišką, sudarytos geresnės sąlygos ugdymui(si)</p>	<p>Dėl lėšų trūkumo (reikėjo atlikti mokyklos salės scenos dalies skubų remontą) užduotis neįvykdyta.</p>
<p>1.3. Tobulinti mokymo procesą siekiant mokytojo, mokinio, tėvų bei jaunimo iš kitų šalių bendradarbiavimo</p>	<p>Dalyvauti tarptautinių projektų rengime ir vykdyme</p>	<p>Parengtas ir vykdomas bent 1 tarptautinis projektas (ERASMUS +); Ne mažiau 10 mokinių dalyvauja tarptautinių projektų vykdyme</p>	<p>Parengti ir vykdomi 2 tarptautiniai projektai (ERASMUS +); 20 mokinių, 10 tėvų. 50 % mokytojų dalyvauja tarptautinių projektų vykdyme. Skatinamas visų bendruomenės narių kūrybiškumas.</p>
<p>1.4. Kryptingai siekti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ūgties</p>	<p>Mokytojai, įgiję ir patobulinę kompetencijas, pagerins pamokos kokybę, kuri teigiamai įtakos mokinių individualią pažangą.</p>	<p>Sudaryta Nuotolinio mokymosi paslaugų teikimo sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas lt.“2019 m. Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Mokymo centru UAB „Alenota“ dėl naudojimosi sistema www.eTest.lt</p>	<p>Sudaryta Nuotolinio mokymosi paslaugų teikimo sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas lt.“2019 m. Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Mokymo centru UAB „Alenota“ dėl naudojimosi sistema www.eTest.lt 100 % mokytojų dalyvavo ne mažiau kaip 2 nuotoliniuose mokymuose, patobulino dalykines</p>

			kompetencijas, skatinamas kūrybiškumas.
1.5. Vykdyti Kokybės krepšelio skyrimo bendrojo ugdymo mokykloms tvarkos aprašo nuostatas	Parengtas veiklos tobulinimo planas, mokyklos dokumentuose susitarta dėl siektinų ugdymo(si) rezultatų gerinant mokinių individualią pažangą	Veiklos vykdomos Kokybės krepšelio skyrimo bendrojo ugdymo mokykloms tvarkos aprašo nuostatose numatytu laiku	Kadangi mokykla dar neturi konsultanto, analizavo mokinių mokymosi rezultatus, atliko tyrimus, tarėsi, diskutavo, ką mokykloje reikėtų daryti, kad rezultatai dar gerėtų. Atvykus konsultantui, bus sudarytas priemonių planas

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Neatnaujinta mokinių laisvalaikio erdvė skatinanti saviraišką.	Lėšas reikėjo skirti skubiam mokyklos salės scenos dalies remontui
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Apsauginių mokyklos salės langų įrenginių montavimas	Sporto salė atitiko higienos reikalavimus, užsiėmimai vyksta saugioje erdvėje
3.2. Mokyklos muziejaus patalpų kapitalinis remontas.	Sukurta edukacinė erdvė vesti pamokas bei kitus edukacinius užsiėmimus, skatinamas kūrybiškumas. Ugdymo procesas tapo įvairesnis, mokiniai skatinami domėtis gimtojo krašto istorija
3.3. Naujais kompiuteriais bei baldais, kurie atitinka higieninius reikalavimus, atnaujintas informatikos kabinetas	Pagerėjo ugdymo kokybė, kabineto baldai atitinka higienos reikalavimus, gerėja mokinių sveikata
3.4. Ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupei nupirkti televizorius su internetine jungtimi.	Ugdymo procese bus naudojama naujausias internetinės programos, ugdymo procesas taps patrauklesnis, skatinamas kūrybiškumas
3.5. Siekiant gerinti darbą su emocinio sutrikimo specialiųjų poreikių mokiniais nupirkti 2 šviesos smėlio stalai ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupei bei pradinių klasių mokiniams	Bus lavinamas mokinių kūrybiškumas, emocinis stabilumas, suteikta pagalba dirbantiems su emocinio sutrikimo specialiųjų poreikių mokiniais
3.6. Siekiant geresnių specialiųjų poreikių mokinių ugdymosi rezultatų įsteigta papildomai 0.5 mokytojo padėjėjo etato	Pagerėjo specialiųjų poreikių mokinių individuali pažanga, efektyviau valdomas jų elgesys pamokų metu, didėja jų noras lankyti mokyklą, suteikiama savalaikė efektyvi pagalba tiek klasėje dirbantiems specialistams, tirk pačiam mokiniui

3.7. Įsigyta interaktyvus ekranas	Pamokose mokytojas turės galimybę naudotis naujais mokymo priemonėmis, dirbti kūrybiškai, ugdymo procesas atitiks šiuolaikinio mokinio poreikius, kils mokymosi motyvacija, gerės individuali pažanga. Vyks bendradarbiavimas keičiantis darbo su programomis patirtimi, 50 procentų mokytojų gaus darbo su programomis patirties bei panaudos tai praktikoje
-----------------------------------	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdotis užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Švietimo politikos išmanymo, strategijos kūrimo, strateginio plano rengimo ir įgyvendinimo kompetencija
6.2.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Nilija Mikšauskaitė 2020-01-17
(vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos įsivertinimo, atlikto 2019 m. gruodžio mėn., duomenys rodo, kad įvairios tinkamai parinktos veiklos bei jų organizavimas turėjo teigiamą poveikį mokinio brandai, pažangai ir pasiekimams. Metines numatytas veiklas direktorius įvykdė laiku arba anksčiau numatyto laiko. Dėl atsiradusių nenumatytų aplinkybių – salės scenos dalies remonto – pritrūkus lėšų, neįvykdyta tik viena numatyta veikla. Įvykdyta ir nenumatytos veiklos svarbios siekiant mokinių saugumo užsiėmimų metu, šiuolaikinio ugdymo proceso tobulinimo, darbo su

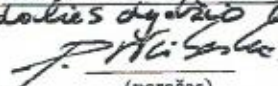
specialiųjų poreikių mokiniams gerinimui, darbuotojų kūrybiškumo skatinimui. Mokyklos bendruomenė su ataskaita buvo supažindinta elektroniniu paštu, mokyklos darbuotojų bendro susirinkimo metu (Protokolo Nr. S-2-1, 2020-01-27 d), Mokyklos taryba – (Protokolo Nr. S-1-1, 2020-02-10 d.). Ataskaita konkrečiai, parodanti mokyklos pažangą, pasiektus pokyčius. Siūlome direktorės Vilijos Nikliauzienės 2019 m. veiklos atskaitą vertinti gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Laima Kazlauskienė
(vardas ir pavardė)

2020-02-10
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Veikla vertinama gerai.
direktore iš anksto įvykdė uždavinius pagal sutartus
vertinimo rodiklius. Siūlymu nustatyti 10 proc. pareigūnų
alpos pastoviosios dalies dydžio įstaigoje daly.
Meras

(parašas) Alvydas Habdas (vardas ir pavardė) 2020-03-03 (data)

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Siekiant mokinių saugumo bei sudaryti geresnes sąlygas ugdymui (si) ir saviraiškai bendradarbiaujant su mokyklos bendruomene kurti naujas edukacines erdves, sudaryti sąlygas darbuotojams dirbti šiuolaikiškose erdvėse	Į mokyklos strateginių uždavinių įgyvendinimą bus įtraukti tėvai, bendruomenės nariai, mokiniai mokinei turės galimybes būti ugdomi saugioje aplinkoje	Iki rugpjūčio 20 d. sukurta nauja erdvė socialiniam pedagogui, kurioje bus įrengtos atskiros erdvės skatinančios tiek pedagogo, tiek mokinių kūrybiškumą, sudarytos geresnės sąlygos ugdymui (si)
9.2. Tobulinti mokymo procesą siekiant mokytojo, mokinio, tėvų bei jaunimo iš kitų šalių bendradarbiavimo	Dalyvauti tarptautinių projektų rengime ir vykdyme	Parengtas ir vykdomas bent 1 tarptautinis projektas (ERASMUS +); Ne mažiau 15 mokinių, 10 tėvų, 10 mokytojų dalyvauja tarptautinių projektų vykdyme
9.3. Kryptingai siekti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ūgties,	Mokytojai, įgiję ir patobulinę kompetencijas, pagerins pamokos kokybę, kuri teigiamai įtakos mokinių individualią	Sudaryta Nuotolinio mokymosi paslaugų teikimo sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas lt.“ 2019 m.

sudaryti sąlygas jų meistriško augimui	pažangą bei mokymosi rezultatus	Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Mokymo centru UAB „Alenota“ dėl naudojimosi sistema www.eTest.lt 100 procentų mokytojų siekiant skatinti jų kūrybiškumą dalyvaus bent 3 nuotoliniuose mokymuose pagal mokyklos iškeltus tikslus ir uždavinius, bendradarbiaujant pasidalins įgytomis žiniomis, aptars pritaikymo mokykloje galimybes
9.4. Vykdyti Kokybės krepšelio skyrimo bendrojo ugdymo mokykloms tvarkos aprašo nuostatas	Parengtas veiklos tobulinimo planas, mokyklos dokumentuose susitarta dėl siektinų ugdymo(si) rezultatų gerinant mokinių individualią pažangą	Veiklos vykdomos Kokybės krepšelio skyrimo bendrojo ugdymo mokykloms tvarkos aprašo nuostatose numatytu laiku
9.5. Parengti Sūdavos pagrindinės mokyklos 2019–2022 m. strateginį veiklos planą	Parengtas Sūdavos pagrindinės mokyklos 2019–2022 m. strateginis veiklos planas	Išanalizuota esama situacija, iškelta vizija, misija, vertybinės nuostatos, strateginiai tikslai, laukiami rezultatai, numatytos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo programos. Iki rugpjūčio mėn. parengtas mokyklos strateginis planas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Steigėjų išteklių trūkumas
10.2. Pasikeitęs teisinis reglamentas

Meras
(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)